

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14.), a u skladu s odredbama članka 14. i članka 23. Zakona o sportu (NN 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13. i 85/15), Skupština Veslačkog kluba „IKTUS“ je na sjednici održanoj dana 17.3.2016 g..usvojila

STATUT VESLAČKOG KLUBA „IKTUS“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Veslački klub „IKTUS“ (u daljnjem tekstu: Klub) je sportska udruga u koju se dragovoljno udružuju športaši, sportski djelatnici, stručne osobe u sportu, ljubitelji sporta i pravne osobe radi sportskog natjecanja i unapređenja veslačkog sporta

Članak 2.

Ovim Statutom utvrđuje se: naziv i sjedište Kluba, područje djelovanja Kluba, pečat i štambilj, zastupanje i predstavljanje Kluba, javnost rada Kluba, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, članstvo i članarina, prava, obaveze i stegovne odgovornosti članova, unutarnji ustroj Kluba, njegova tijela i njegov stav, ovlasti način odlučivanja, uvjeti i način izbora i opoziva, trajanje mandata te odgovornost članova, planiranje, programiranje i materijalno- financijsko poslovanje, imovina i raspolaganje s mogućom dobiti, način stjecanja imovine, prestanak kluba i postupak s imovinom u slučaju prestanka, obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova Kluba, priznanja, način i postupak donošenja Statuta i drugih općih akata te druga pitanja od značaja za Klub koja je potrebno urediti ovim Statutom.

Članak 3.

Klub im svojstvo neprofitne pravne osobe. Pravnu sposobnost Klub stječe upisom u registar udruga pri nadležnom tijelu državne uprave.

Članak 4.

Puni naziv Kluba je: Veslački klub „Iktus“. Skraćeni naziv Kluba je: VK „IKTUS“. Sjedište Kluba je u Osijeku.

Klub je izrastao iz dva osječka veslačka kluba VK BORAC i VK DRAVA, koji su počivali na tradiciji veslačkog sporta u Osijeku sa začecima i osnutkom prvog Veslačkog kluba u Osijeku 1892. godine.

Na zahtjev glavnog sponzora Kluba uz naziv VK „IKTUS“ može se dodati naziv tvrtke sponzora, o čemu odluku donosi Skupština Kluba.

Članak 5.

Klub je član Hrvatskog veslačkog saveza i Zajednice sportskih udruga grada Osijeka.

POSEBNE ODREDBE PEČAT, ZNAK I ZASTAVA KLUBA

Članak 6.

Klub ima svoj pečat, znak i zastavu.

Pečat je okruglog oblika promjera 36 mm i sadrži sljedeći tekst: VESLAČKI KLUB-IKTUS-OSIJEK sa znakom Kluba.

Znak Kluba je u obliku cvijeta od 16 zrakasto raspoređenih vesala.

Zastava Kluba ima po dužini tri jednaka polja, bijelo u sredini i narančasto na rubovima, s narančastim znakom Kluba u bijelom polju.

Predsjednik Kluba odlučuje o načinu upotrebe znaka i zastave Kluba.

PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE KLUBA

Članak 7.

Klub predstavlja predsjednik Kluba. Predsjedništvo može odrediti i drugu osobu iz redova svojih članova ili iz redova članova Skupštine ili radnika zaposlenih u Klubu i dati joj pismeno ovlaštenje za predstavljanje.

Članak 8.

Klub zastupa predsjednik Predsjedništva Kluba i tajnik, koji mogu preuzeti ugovorne i druge obveze u pogledu raspolaganja sredstvima Kluba samo na temelju programa i u okviru financijskog plana Kluba, odnosno u skladu s odlukama Skupštine i Predsjedništva.

Klub mogu predstavljati i ostali članovi na osnovu pismene punomoći izdane od strane predsjednika Kluba.

JAVNOST RADA KLUBA

Članak 9.

Rad kluba je javan. Obavještavanje javnosti i javnost rada Kluba osiguravaju i ostvaruju ovlašteni članovi (članak 7.) surađujući s predstavnicima sredstava javnog priopćavanja.

Članak 10.

Tijela Kluba dužna su osigurati redovno, povremeno, istinito i potpuno obavještavanje Zajednice športskih udruga grada Osijeka, Upravnog odjela za društvene djelatnosti grada Osijeka te Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu, šport i tehničku kulturu Osječko-baranjske županije o cjelokupnom poslovanju i materijalno-financijskom stanju Kluba te djelatnosti Kluba.

Svoje članove Kluba obavješćuje o svom radu na sjednicama Skupštine i drugih tijela te putem izvješća i slično.

Članak 11.

Sjednice tijela Kluba su javne. Javnost se može isključiti sa sjednice samo u iznimnim i opravdanim slučajevima o čemu odluku donosi Predsjedništvo, ako se radi o sjednici Skupštine ili Predsjedništva, odnosno kada se radi o sjednici nekog od tijela ili odjela Kluba, odluku donosi to tijelo ili odjel.

CILJEVI KUBA

Članak 12.

Ciljevi kluba su:

- planski i organizirani razvitak Kluba i veslačkog športa
- omasovljenje i unapređenje veslačkog športa
- postizanje vrhunskih športskih dostignuća u veslačkom športu
- proširenje materijalne osnovice Kluba
- osiguravanje uvjeta za razvoj zdrave športske osobe
- razvijanje studentskog, rekreacijskog i veteranskog veslanja
- razvijanje i unapređenje suradnje sa drugim športskim udrugama

DJELATNOST KLUBA

Članak 13.

Svoju djelatnost klub ostvaruje:

- stalnim vježbanjem članova uvodeći ih u veslački šport, osposobljavajući članove za natjecateljski šport te osiguravanjem uvjeta za rad svih struktura Kluba
- stručnim i pedagoškim usavršavanjem športaša i kadrova
- poduzimanjem mjera i akcija radi unapređenja i osmišljavanja veslačkog športa organiziranjem veslačkih natjecanja
- sudjelovanjem svih članova na veslačkim natjecanjima i
- suradnjom s drugim veslačkim i športskim udrugama
- organiziranje veslačkih i drugih športskih natjecanja
- sukladno ciljevima Klub ima područje djelovanja : sport

Članak 14.

Ciljeve i djelatnost navedene u članku 12. i 13. ovog Statuta, Klub obavlja neposredno služeći se i uslugama Stručne službe Zajednice športskih udruga Grada Osijeka te zajedničkim djelovanjem svih članova.

Članak 15.

Klub može, sukladno Zakonu, osnovati poduzeće za obavljanje gospodarske ili druge djelatnosti.

Ako Klub u obavljanju svoje djelatnosti iz članka 13. ovog Statuta, ili iz djelatnosti poduzeća kojeg je Klub osnovao ostvari dobit, ista se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Kluba.

ČLANSTVO I OBLICI SUDJELOVANJA ČLANOVA U AKTIVNOSTIMA I DJELATNOSTIMA KLUBA

Članak 16.

Članovi Kluba mogu postati svaka fizička (maloljetna osoba upisuje se u Klub sukladno članku 12 zakona o udrugama) ili pravna osoba (ostvaruje članstvo u udruhu putem ovlaštenog predstavnika) pod jednakim uvjetima na način predviđen odredbama ovog Statuta. Članom Kluba mogu postati i građani drugih država na osnovu posebne odluke Predsjedništva, a u skladu s odredbama Zakona o udrugama (N.N. 88/01.).

Članak 17.

Članom Kluba postaje se potpisom pristupnice ili odlukom predsjedništva te ispunjavanjem ostalih uvjeta, prava i dužnosti utvrđenih Statutom i drugim općim aktima Kluba. Zahtjev za članstvo u Klubu podnosi se na obrascu koji utvrđuje Predsjedništvo Kluba. Član Kluba ima člansku iskaznicu. Oblik i sadržaj članske iskaznice, način vođenja i evidencije o članovima Kluba te visinu članarine koju plaćaju članovi određuje Predsjedništvo.

Članak 18.

Član kluba može biti:

1. aktivni član (veslačice, veslači, veterani, treneri i članovi klupskih tijela)
2. potpomažući član
3. zaslužni član
4. počasni član

Članak 19.

Aktivan član je osoba koja redovito obavlja svoje sportske zadatke (veslačice, veslači), treneri i treneri volonteri te članovi klupskih tijela.

Potpomažući članovi su osobe koje svojim radom ili donacijama pomažu u radu Kluba.

Zaslužni članovi su osobe koje su tijekom dugogodišnjeg rada u Klubu doprinose opstojnosti i razvoju Kluba.

Počasni članovi su osobe koje su svojim izuzetnim djelovanjem pospješile razvoj Kluba.

Članak 20.

Svi članovi Kluba imaju sljedeća prava:

- da biraju i da budu birani u tijela Kluba
- da aktivno sudjeluju u radu klupskih tijela
- da budu informirani o radu Skupštine i drugih klupskih tijela, o materijalno-financijskom poslovanju kao i o radu svih drugih klupskih tijela.
- da se služe materijalnim dobrima Kluba, na način koji odredi Predsjedništvo Kluba
- ostali članovi iz čl.18. Statuta nemaju pravo glasa na Skupštini Kluba.

Članak 21.

Članovi kluba imaju dužnosti:

- da aktivno sudjeluju u radu organa Kluba
- da kao predstavnici Kluba sudjeluju u radu organa u kojima su izabrani i da u tim organima zastupaju stavove i interese Kluba
- da provode odredbe Statuta i drugih općih akata Kluba
- da pridonose ostvarivanju ciljeva i zadataka Kluba
- da izvršavaju svoje obveze glede članarine i kućnog reda Kluba
- da čuvaju i štite imovinu Kluba
- da pridonose ugledu Kluba

Članak 22.

Aktivan član- veslač pored dužnosti navedenih u članku 21. dužan je:

- redovito trenirati kako bi svoje mogućnosti unaprijedio u procesu ostvarivanja vrhunskog športskog rezultata
- na svim športskim natjecanjima na kojima sudjeluje svojim ponašanjem pridonijeti ugledu Kluba
- na natjecanjima na kojima sudjeluje nastupati u opremi Kluba
- uredno koristiti, čuvati i ne oštećivati materijalna dobra Kluba
- poticati borbeni duh na natjecanjima, maksimalno se zalagati na treningu, natjecanju, u školi, na radnom mjestu
- poštivati odluke tijela Kluba.

Članak 23.

Klub može svojim članovima i članovima aktivistima osigurati besplatno korištenje objekata i opreme, namiriti putne troškove, troškove smještaja i prehrane, nadoknaditi izgubljenu zaradu u svezi s natjecanjem ili športskom priredbom, dati nagradu za postignute rezultate, davati potporu u novcu (stipendija, pojačana prehrana) i opremi, stručno usavršavanje i natjecanje. Vrste i oblici naknade iz stavka 1 ovog članka određuju se općim aktima Kluba.

Odluku o visini naknade i nagrada donosi Predsjedništvo Kluba

Članak 24.

Članstvo u Klubu prestaje:

- brisanjem iz evidencije zbog neplaćanja članarine neprekidno 3 mjeseca
- istupanjem iz Kluba, prelazak u drugi klub
- isključivanjem iz Kluba

Odluku o isključenju člana sa obrazloženjem o razlozima isključenja donosi Stegovna komisija kao prvostupanjsko tijelo, odnosno Predsjedništvo kao drugostupanjsko tijelo.

Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini Kluba (ukoliko je uložio sve pravne lijekove na odluku nižih tijela) u roku od 15 dana od dostave odluke. Odluka Skupštine je konačna.

UDRUŽIVANJE U ŠPORTSKE UDRUGE, IZBOR PREDSTAVNIKA, PRAVA I OBVEZE PREDSTAVNIKA

Članak 25.

Odluku o udruživanju u zajednice sportskih udruga, ili druge asocijacije donosi Skupština Kluba.

Članak 26.

Predstavnik ili predstavnike u tijela udruga, ili asocijacija iz članka 25. bira Predsjedništvo Kluba iz redova članova Kluba.

Članak 27.

Predstavnik Kluba u organima Hrvatskog veslačkog saveza i Zajednice sportskih udruga Grada Osijeka ili drugim zajednicama sportskih udruga, odnosno asocijacijama ima sljedeća prava i obveze:

- prisustvovati sjednicama Skupštine i Predsjedništva Kluba, ukoliko nije član istih organa
- informirati Skupštinu i Predsjedništvo Kluba o pojedinim problemima u radu Kluba, te tražiti smjernice i upute za rješavanje istih.
- zastupati interese Kluba, ali i veslačkog športa u cjelini
- prisustvovati sjednicama organa u koje je izabran

Članak 28.

Predstavnik Kluba može biti opozvan prije isteka vremena na koje je izabran ako ne ispunjava svoje obveze predstavnika. Opoziv vrši organ koji je izabrao predstavnika nakon utvrđivanja činjenica iz stavka 1. ovog članka.

TIJELA KLUBA

Članak 29.

Klubom upravljaju članovi Kluba preko predstavnika, u tijelima Kluba utvrđenim ovim Statutom.

Članak 30.

Tijela Kluba su:

1. Skupština Kluba
2. Predsjednik Skupštine
3. Predsjedništvo
4. Predsjednik i dva dopredsjednika
5. Nadzorni odbor
6. Odjeli
7. Povjerenstva
8. Stegovno povjerenstvo

SKUPŠTINA KLUBA

Članak 31.

Skupština kluba (u daljnjem tekstu Skupština) je najviši organ upravljanja radom i poslovanjem Kluba. Skupštinu čine svi aktivni članovi Kluba.

Članak 32.

Skupština može biti redovna, izborna, izvanredna i svečana. Redovna Skupština zasjeda jednom u godini, dok se izborna održava svake dvije godine. Izvanredna Skupština saziva se po potrebi. Svečana Skupština saziva se po prigodi.

Skupštinu saziva predsjednik Skupštine Kluba. Sazivanje Skupštine može tražiti i Predsjednik Kluba ili najmanje 1/3 aktivnih članova, te Nadzorni odbor. U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika Skupštine, radom Skupštine rukovodi predsjednik Predsjedništva. Poziv na sjednicu Skupštine dostavlja se članovima najmanje 8 dana prije održavanja Skupštine. U izuzetnim situacijama predsjednik može sazvati Skupštinu i u kraćem roku. Način rada Skupštine kao i prava i dužnosti članova pobliže određuje Poslovnik Skupštine. Sjednica se na zahtjev inicijatora mora održati u roku od najviše od 30 dana, u protivnom sjednicu mogu sazvati inicijatori. U slučaju isteka mandata ovlaštenim za sazivanje Skupštine istu mogu sazvati tijela ovlaštena za sazivanje Skupštine.

Članak 33.

U upravljanju poslovima Kluba, Skupština je nadležna da:

1. Donosi Statut, izmjene i dopune Statuta i druge opće akte Kluba
2. Bira i razrješava predsjednika Skupštine i predsjednika Predsjedništva
3. Bira, imenuje i razrješava članove Predsjedništva i Nadzornog odbora
4. Donosi srednjoročni plan razvoja i godišnji program rada Kluba
5. Donosi financijski plan i usvaja završni račun Kluba
6. Odlučuje o osnivanju poduzeća
7. Odlučuje o udruživanju s drugim klubovima i u druge organizacije
8. Daje ovlaštenja Predsjedništvu, a koja se odnose na poboljšanje i povećanje kvaliteta u radu Kluba
9. Obavlja i druge poslove iz djelokruga Kluba ukoliko ovim Statutom ili njenom odlukom nisu stavljeni u nadležnost Predsjedništva ili drugog organa.
10. Odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnost
11. Odlučuje o žalbama na Odluke o isključenju iz udruge

Članak 34.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna najmanje natpolovična većina aktivnih članova Skupštine (maloljetni članovi nisu članovi Skupštine).

Skupština donosi odluke o pitanjima iz svoga djelokruga većinom glasova nazočnih članova.

Odluke Skupštine donose se u pravilu javnim glasovanjem.

Članak 35.

Član Skupštine ima osobita prava i dužnosti.

- sudjelovati u radu Skupštine i drugih tijela u koje je biran ili imenovan
- zauzimati stavove o pitanjima o kojima odlučuje u Skupštini i njenim tijelima
- postupiti sukladno općoj utvrđenoj politici razvoja veslanja u RH vodeći računa o širim društvenim interesima, interesima udruženih organizacija kao i neophodnost usuglašavanja i sporazumijevanja
- pokretati raspravu o pitanjima iz nadležnosti Skupštine
- sudjelovati u razmatranju svih akata koje donosi Skupština
- postavljati pitanja

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

Članak 36.

Radom Skupštine rukovodi predsjednik Skupštine, imenuje ga se i opoziva na Skupštini na mandat od dvije godine.

Skupštinu saziva predsjednik Skupštine i to:

- kada ocijeni da je to potrebno
- na temelju zahtjeva Predsjedništva
- na zahtjev najmanje 1/3 članova Skupštine
- na zahtjev Nadzornog odbora

PREDSJEDNIŠTVO

Članak 37.

Predsjedništvo je kolektivni izvršni odbor Skupštine za obavljanje izvršnih funkcija i drugih poslova utvrđenih ovim Statutom.

Članovi Predsjedništva imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornosti u radu.

Članak 38.

Predsjedništvo broji 9 članova između kojih se biraju 2 dopredsjednika Kluba.

Dopredsjednici se biraju na sjednici Predsjedništva. Članovi Predsjedništva se biraju na sjednici Skupštine na vrijeme u trajanju od dvije godine.

Radom Predsjedništva rukovodi predsjednik Predsjedništva. Predsjednik Kluba ujedno je i predsjednik Predsjedništva.

Predsjedništvo radi na sjednicama koje sazivaju prema potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Sjednice Predsjedništva saziva predsjednik Predsjedništva:

- kada ocjeni daje potrebno sazvati Predsjedništvo
- na zahtjev Nadzornog odbora
- na zahtjev najmanje tri člana Predsjedništva
- na zahtjev tajnika kluba

Poziv na sjednicu s prijedlogom dnevnog reda i materijalom za sjednicu dostavlja se članovima najmanje tri dana prije održavanja sjednice. Način rada kao i prava i dužnosti njegovih članova pobliže uređuje Poslovnik o radu Predsjedništva.

Članak 39.

Članu Predsjedništva prestaje mandat na koje je izabran:

1. prestankom članstva u Klubu
2. ako podnese ostavku
3. ako je opozvan
4. ako ne obavlja dužnosti prema zahtjevu Skupštine i Predsjedništva

Novog člana može se izabrati na sjednici Skupštine a na prijedlog članova Predsjedništva. Mandat novoizabranog člana Predsjedništva traje do isteka mandata na koje je bio izabran član Predsjedništva kojem je prestao mandat.

Članak 40.

Prijedlog za pokretanje postupka za opoziv člana Predsjedništva može dati predsjednik, 3 člana predsjedništva, Nadzorni odbor ili 10 članova Kluba.

Članak 41.

Predsjedništvo je nadležno da:

1. utvrditi prijedlog Statuta i drugih općih i pojedinačnih akata koje donosi Skupština
2. priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština
3. utvrđuje i predlaže Skupštini donošenje plana razvoja, godišnjeg programa, financijskog plana te prihvaćanja završnog računa Kluba
4. izvršava financijski plan Kluba u okviru plana odlučuje o raspodjeli i dinamici korištenja sredstava.
5. upravlja pokretnom imovinom Kluba i odlučuje o poslovima upravljanja sredstvima koja su u vlasništvu Kluba.
6. osigurava rad i djelovanje Kluba između sjednica Skupštine.
7. odlučuje o organizaciji obavljanja stručnih, administrativnih i sličnih poslova za potrebe Kluba
8. bira i opoziva predstavnike Kluba u druge organe i organizacije
9. bira, imenuje i razrješava članove stalnih i povremenih komisija
10. usvaja poslovnik o svom djelovanju
11. usvaja kalendar natjecanja i donosi odluku o rasporedu korištenja objekta

12. imenuje i razrješava tajnika i likvidatora Kluba
13. obavlja funkciju drugostupanjskog organa Stegovne komisije
14. donosi odluku o zasnivanju i raskidanju radnog odnosa sa zaposlenicima Kluba, donosi odluku o sklapanju ostalih ugovora potrebnih za normalno funkcioniranje Kluba.
15. imenuje voditelja svih odjela.

Članak 42.

Predsjedništvo može pravovaljano odlučivati ako na sjednici prisustvuje više od polovine njegovih članova. Predsjedništvo donosi odluku o pitanjima iz svog djelokruga većinom glasova nazočnih.

Odluke Predsjedništva donose se javnim glasovanjem.

Članak 43.

Članovi Predsjedništva odgovorni su Skupštini za svoj osobni i kolektivni rad. Skupština može ukinuti akt odnosno obustaviti mjeru koju je donijelo Predsjedništvo donošenjem akta odnosno poduzimanjem mjera prekoračio ovlaštenje ili povrijedilo opće akte Kluba ili ako se tim aktom odnosno mjerom ne provodi politika ili ne izvršava odluka Skupštine.

PREDSJEDNIK KLUBA

Članak 44.

Predsjednik Kluba je predsjednik Predsjedništva.

Članak 45.

Dužnosti predsjednika Kluba:

- zastupa i predstavlja Klub u okviru nadležnosti utvrđenih ovim Statutom i drugim općim aktima Kluba
- brine o izvršavanju odluka i drugih akata Skupštine i Predsjedništva
- potpisuje akte koje donosi Predsjedništvo
- podnosi izvještaj i informacije o radu Predsjedništva Skupštini
- saziva i predsjedava sjednicama Predsjedništva
- naredbodavac je u novčanom poslovanju
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim općim aktima Kluba

Članak 46.

Predsjednik Kluba odgovoran je za rad Skupštini i Predsjedništvu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Kluba, u svim poslovima zamjenjuje ga dopredsjednici, tajnik Kluba, član Predsjedništva koga Predsjednik ovlasti u svojoj odsutnosti. Predsjednik može biti razriješen dužnosti i prije isteka mandata.

NADZORNI ODBOR

Članak 47.

Radi nadzora nad radom odnosno poslovanjem Kluba, Skupština bira Nadzorni odbor od 3 člana. Na prvoj svojoj sjednici članovi Nadzornog odbora biraju između sebe predsjednika. Mandat članova Nadzornog odbora traje 2 godine. Član Nadzornog odbora ne može biti član Predsjedništva.

Članak 48.

Nadzorni odbor nadležan je da:

- kontrolira provođenje zakonitosti u radu i poslovanju Kluba
- kontrolira izvršenja zakonskih, ugovornih i drugih obveza Kluba
- kontrolira poštivanje odredaba Statuta i drugih općih akata Kluba i njegovih organa
- kontrolira i analizira ostvarivanje utvrđene financijske politike i financijskog plana Kluba
- predlaže mjere koje bi trebalo poduzeti za sprječavanje i otklanjanje nepravilnosti u radu
- poduzima i druge mjere u vezi sa poslovima, zadacima i djelokrugom rada

Članak 49.

O uočenim nepravilnostima Nadzorni odbor obavještava Skupštinu odnosno tijelo o čijem radu je nastala nepravilnost. Ako se nepravilnosti pravovremeno ne otklone dužan je o tome obavijestiti nadležna tijela.

O svom radu Nadzorni odbor podnosi izvješće Skupštini Kluba.

Članak 50.

Zadaci, način rada i djelovanje Nadzornog odbora utvrđuje se pobliže poslovníkom o radu nadzornog odbora.

TIJELA KLUBA

Članak 51.

Za pripremu prijedloga i stručnu obradu pojedinih pitanja iz svoje nadležnosti, Predsjedništvo osniva stalne i povremene odjele i povjerenstva kao stručna i pomoćna tijela u svom radu. Odlukom o osnivanju odjela ili povjerenstava Predsjedništvo određuje njihove zadatke i način rada, sastav, trajanje mandata, kao i druga pitanja od značaja za njihov rad.

SPORTSKO STRUČNI ODJEL

Članak 52.

Za unaprjeđenje i razvoj stručnog rada u Klubu osniva se Sportsko stručni odjel, s mandatom od 2 godine.

Svi treneri po dužnosti su članovi Sportsko stručnog odjela.

Za svoj rad Sportsko stručni odjel odgovara Predsjedništvu Kluba.

Članak 53.

Zadaci Sportsko stručnog odjela su:

- razrađuje programe iz osnovne djelatnosti Kluba te ih predlaže predsjedništvu na usvajanje
- provodi odluke Skupštine vezane uz osnovnu djelatnost Kluba
- utvrđuje raspored rada trenera ovisno o broju aktivnih članova i broju trenera u redovnom i dopunskom radnom odnosu
- posebnu brigu posvećuje vrhunskim veslačima i predlaže pravovremeno provođenje mjera za poboljšanje uvjeta života i rada
- razrađuje satnicu i plan priprema treninga i ostale aktivnosti u cilju što boljeg osposobljavanja natjecatelja
- ispituje i predlaže nove metode treninga i rada
- ostali poslovi vezani uz osnovnu djelatnost Kluba, po nalogu Predsjedništva

TEHNIČKI ODJEL

Članak 54.

Za osiguravanje potrebnih uvjeta za rad Kluba osniva se Tehnički odjel s mandatom od dvije godine.

Za svoj rad Tehnički odjel odgovara Predsjedništvu Kluba.

Članak 55.

Zadaci Tehničkog odjela su:

- na temelju prihvaćenih programa iz osnovne djelatnosti Kluba osigurava potrebne organizacijsko tehničke uvjete
- vodi brigu o održavanju i ispravnosti čamaca i opreme
- vodi brigu o održavanju i obnovi klupskog prostora
- organizira odlazak na regate
- obavlja ostale poslove iz djelokruga odjela, kao i po nalogu Predsjedništva

ODJEL ZA MARKETING

Članak 56.

Za izradu marketinških planova Kluba osniva se Odjel za marketing s mandatom od dvije godine.

Za svoj rad Odjel za marketing odgovara Predsjedništvu Kluba.

Članak 57.

Zadaci Odjela za marketing su:

- izrađuje marketinške planove i programe na temelju potreba iz usvojenih planova i programa
- iz osnovne djelatnosti Kluba
- priprema sustavno promicanje uspjehe Kluba te veslačica i veslača
- brine o odnosima s medijima te potiče njihov razvoj
- obavlja ostale poslove iz djelokruga odjela te obavlja druge poslove po nalogu Predsjedništva

FINANCIJSKI ODJEL

Članak 58.

Za osiguravanje praćenja financijskog stanja i financijskog poslovanja Kluba sukladno pozitivnim zakonima i propisima u Republici Hrvatskoj te važećim računovodstvenim standardima osniva se Financijski odjel s mandatom od dvije godine.

Za svoj rad Financijski odjel odgovara Predsjedništvu Kluba.

Članak 59.

Zadaci Financijskog odjela su:

- praćenje financijskog stanja
- evidencije rashoda
- računovodstveni poslovi
- vođenje evidencije imovine Kluba
- izrada potrebnih izvješća
- ostali poslovi iz djelokruga odjela i poslovi po nalogu Predsjedništva

TAJNIK KLUBA

Članak 60.

Tajnika imenuje i razrješava Predsjedništvo Kluba na vrijeme od dvije godine.

Članak 61.

Tajnik je samostalan u svom radu. Za svoj rad tajnik je odgovoran Predsjedništvu.

Članak 62.

Tajnik obnaša sljedeće poslove:

- zastupa Klub, brine za zakonitost rada i ispunjavanje zakonom propisanih obveza Kluba
- odgovoran je za pravovremenu pripremu materijala za sjednice Skupštine i Predsjedništva
- brine o izvršavanju zaključaka Skupštine i Predsjedništva
- brine o obavještavanju javnosti o radu Kluba
- izvršava i druge obveze utvrđene zakonom i odlukom Skupštine i Predsjedništva
- prati normativne akte Saveza i daje izvješća Predsjedništva o izmjenama
- brine se i odlaže (arhivira) pismenu dokumentaciju Kluba
- vodi evidenciju članstva

Poslovi se mogu obavljati volonterski ili uz naknadu, a u slučaju potrebe može biti i profesionalac.

Članak 63.

Tajnik može biti razriješen dužnosti u sljedećim slučajevima:

- ako nije ostvario ciljeve i zadatke koje je prema odluci Skupštine i Predsjedništva bio dužan ostvariti
- ako svojim radom svjesno povrijedi Ustav, zakone, Statut i druge opće akte Kluba, zbog čega mogu nastati štetne posljedice za Klub i društvo u cjelini.
- ako neosnovano odbije izvršiti odluke Skupštine ili Predsjedništva
- ako svojim ponašanjem postane nepodoban za vršenje funkcije tajnika
- na vlastiti zahtjev

Inicijativu za razrješenje tajnika mogu dati:

- najmanje 15 članova Kluba
- predsjedništvo
- nadzorni odbor

Odluka o razrješenju tajnika donosi Predsjedništvo kad utvrdi da postoji osnovanost da se takova odluka donese.

STEGOVNA KOMISIJA

Članak 64.

Stegovna komisija broji tri člana, a njegov rad reguliran je Stegovnim pravilnikom Kluba. Članovi Stegovnog komisije biraju se na prvom sastanku Predsjedništva.

Članak 65.

Predsjedništvo Kluba imenovati će po potrebi, a u interesu boljeg ostvarenja cilja zadanog odlukama Skupštine i druga povjerenstva.

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 66.

Spor/sukob interesa postoji kada član smatra da su njemu ili drugom članu povrijeđena prava određena Statutom . Olučivanje u sporu između članova Kluba (član i član aktivist) i Kluba, može se, uz pristanak stranaka spora, povjeriti vijeću za rješavanje sporova i sukoba interesa kojeg čine Predsjednik i 2 člana.

Pravilima HVS-a i HOO uređuje se nadležnost, ustroj te pravila postupka pri vijeću za rješavanju sporova i sukoba interesa .

PLANIRANJE, PROGRAMIRANJE, MATERIJALNO-FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 67.

Skupština donosi srednjoročni plan razvoja Kluba za četverogodišnje razdoblje i godišnji program rada za određenu godinu.

Članak 68.

Za obavljanje poslova i zadataka navedenih u ovom Statutu, realizaciju donesenog srednjoročnog plana, godišnjeg plana, Klub osigurava potrebna sredstva. Upotreba sredstava je strogo namjenska.

Članak 69.

Sredstva za rad Kluba osiguravaju se:

- iz članarine
- iz proračuna grada Osijeka, Osječko-baranjske županije i Državnog proračuna Republike Hrvatske
- iz pokroviteljstva i sponzorstva (donacije)
- iz ostvarenih prihoda od imovine i prava
- drugih izvora prihoda
- od prodaje rukotvorina na prigodnim sportskim manifestacijama

Članak 70.

Raspodjela ukupnih sredstava obavlja se financijskim planom Kluba sukladno s programom rada Kluba. Prihodi i rashodi Kluba utvrđuju se financijskim planom kojeg donosi Skupština. Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je predsjednik Kluba.

Predsjedništvo svojom odlukom može ovlastiti i druge osobe za materijalno-financijsko poslovanje.

Članak 71.

Usvojeni financijski plan može se mijenjati tijekom godine. Izmjene i dopune financijskog plana donosi Skupština svojom odlukom, a na prijedlog Predsjedništva. Materijalno-financijsko poslovanje Kluba vodi Financijski odjel Kluba, a odlukom Predsjedništva može povjeriti i drugim stručnim organizacijama.

Članak 72.

Po završetku godine Skupština usvaja završni račun Kluba.

Članak 73.

Klub može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu. Predsjedništvo daje prijedlog za stjecanje, prodaju ili prijenos na druge društvene pravne osobe pokretne stvari, o njihovom zakupu ili ustupanju na korištenje bez naknade, a konačnu odluku donosi Skupština. Predsjedništvo odlučuje o svim poslovima vezanim za redovno upravljanje nekretninama i pokretnim stvarima.

PRIZNANJA I NAGRADE

Članak 74.

Klub može dodijeliti sljedeća priznanja i nagrade:

- godišnja priznanja veslačima, na prijedlog Sportsko stručnog odjela
- priznanja za pet i više godina aktivnog članstva Kluba
- priznanje pravnim i fizičkim osobama za potporu u radu

Kriterij za dodjelu i način priznanja utvrđuje Predsjedništvo posebnim pravilnikom.

NAČIN I POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA I DRUGIH OPĆIH AKATA

Članak 75.

Inicijativu za donošenje Statuta i drugih općih akata te za njihove izmjene i dopune mogu dati:

- Skupština
- Predsjedništvo
- Nadzorni odbor

Statut donosi Skupština Kluba 2/3 glasova nazočnih.

Članak 76.

Nacrt Statuta utvrđuje Predsjedništvo Kluba te s istim upoznaje članove Kluba radi pribavljanja mišljenja i primjedbi.

Nakon što razmotri mišljenja i primjedbe Predsjedništvo utvrđuje prijedlog Statuta.

Članak 77.

Izradu nacrtu drugih općih akata vrši Predsjedništvo ili ih povjerava odgovarajućim komisijama.

Ostale opće akte donosi Predsjedništvo većinom glasova u skladu sa Statutom Kluba.

Članak 78.

Klub obavezno ima sljedeće opće akte

- Pravilnik o disciplinskoj odgovornosti
- Pravilnik o naknadama putnih i drugih troškova
- Pravilnik o nagradama i priznanjima

Pored akata navedenih u stavku 1. ovog članka, u Klubu se mogu donositi i drugi opći akti po potrebi.

Članak 79.

Izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata obavljaju se na način i prema postupku propisanom za njihovo donošenje.

Članak 80.

Autentično tumačenje Statuta i drugih općih akata daje Predsjedništvo.

Odluka o autentičnom tumačenju donosi se po istom postupku kako je i opći akt donesen.

Članak 81.

Svi opći akti Kluba obavljaju se i oglašavaju odmah nakon donošenja putem oglasne ploče.

Članak 82.

Opći akti Kluba stupaju na snagu prvog narednog dana nakon objavljivanja i oglašavanja.

PRESTANAK POSTOJANJA KLUBA

Članak 83.

Klub prestaje postojati u slučajevima propisanim Zakonom o udrugama ili odlukom Skupštine.

Članak 84.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine isti donosi odluku o prestanku postojanja dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine. U slučaju prestanka postojanja Kluba imovina se nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu. Klub nema pravo imovinu dijeliti svojim osnivačima, članovima, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA UDRUGE

Članak 85.

Likvidatora udruge bira i opoziva Predsjedništvo Kluba.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruha. Likvidator je dužan ispunjavati sve zakonske obveze i poštivati rokove koji su propisani zakonom u slučaju prestanka djelovanja udruge.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 86.

Statut donosi Skupština 2/3 većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

Opći akti Kluba uskladiti će se sa odredbama ovog Statuta u roku od 30 dana od dana njegova stupanja na snagu.

Članak 87.

U slučaju izvanrednih prilika zbog kojih nije moguće sazvati Skupštinu, Predsjedništvo je ovlašteno donositi pravovremene odluke iz nadležnosti Skupštine.

Tako donesene odluke na snazi su do prve naredne sjednice Skupštine, a koja o njima mora odlučivati prema odredbama ovog Statuta.

Članak 88.

Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana upisa u registar udruha. Danom stupanja na snagu, prestaje važiti Statut kluba iz 6.12.2003.

Statut je donesen na Skupštini kluba održanoj 17.3.2016. god.

Broj: _____

U Osijeku: _____

Predsjednik Skupštine
Mr.sc. Denis Ambruš, dipl.ing. arh.